

BILAG - (ÅRSBREVE 2023-2024) - INDMELD BORGERE FOR OPLYSNINGER OM ÅRSBREV

—

Version: 1.0
Status: 50 - Godkendt
Godkender: [KOMBIT]
Forfatter: Sofus August Kristensen

netcompany

Indholdsfortegnelse

1	Indmeld borgere for oplysninger om årsbrev	3
1.1	Baggrund.....	3
1.2	Aftale	3
1.3	Tidslinje	3

1 Indmeld borgere for oplysninger om årsbrev

KP Systemansvarlige skal tage stilling til nedenstående, og sørge for at indeværende bilag, bilaget "Bilag – (Årsbreve 1) – Indmelding af CPR-numre til årsbreve" samt tilhørende KLIK-opgaven "(Årsbrev 1)" bliver delt med de rette personer i kommunen, således at kommunen kan returnere et udfyldt skema til KP.

1.1 Baggrund

Som kommune kan I udbetale supplerende ydelser ((supplement til brøkpension efter aktivlovens §27A eller løbende supplerende personligt tillæg efter pensionslovens §14 (§17.2))) til en borgers sociale pension. Disse ydelser er afhængige af den sociale pension som Udbetaling Danmark udbetaler.

Udbetaling Danmark regulerer størrelsen af borgerens sociale pension pr. 1. januar, og derfor har I som kommune behov for disse oplysninger for at regulere en evt. supplerende ydelse.

Disse oplysninger er ikke online tilgængelige via snitflader før UDK har udbetalt ydelsen.

Der er derfor indgået en aftale mellem KOMBIT, Udbetaling Danmark og KL om at stille oplysninger om forventet udbetaling af social pension til rådighed via en manuel proces.

Udbetaling Danmark vil oplyse samlet brutto og nettopension, samt evt. ATP-beløb og SUP-beløb om borgerne, der modtager en behovsafhængig supplerende ydelse til social pension.

1.2 Aftale

Den manuelle proces består i at udveksle oplysninger startende med bilaget " Bilag – (Årsbreve 1) – Indmelding af CPR-numre til årsbreve".

1. Kommunen henter bilaget fra KOMBITs dokumentbibliotek eller systemparameteren "UDK bestilling af oplysninger til årsbreve" fra KP Basis' systemadministrationsfane
2. Kommunen udfylder skemaet med CPR-numre
3. Kommunen uploader filen via systemparameteren "UDK bestilling af oplysninger til årsbreve", ved at vælge "Overskriv" på den eksisterende instans i systemadministratorfanen og klikke på mappelikonet ved feltet "Dokumenter".
4. KP fremsender skemaet til Udbetaling Danmark
5. Udbetaling Danmark returnerer skemaet til KP
6. KP uploader dokumentet i systemparameteren "UDK bestilling af oplysninger til årsbreve" i systemadministratorfanen
7. Kommunen påbegynder arbejdet med borgerne i skemaet

1.3 Tidslinje

Kommunen uploader det udfyldte skema senest d. 20. november 2023 via systemparameteren "UDK bestilling af oplysninger til årsbreve". Såfremt kommunen ikke har relevante sager, bedes dette oplyses som svar i KLIK-opgaven.

Netcompany vil efterfølgende uploade skemaet i systemparameteren "UDK bestilling af oplysninger til årsbreve", når det er udfyldt af Udbetaling Danmark. Dette gør Netcompany senest d. 6. december 2023. I vil blive noticeret via en besked på driftsite, når det udfyldte skema er klar.

Bemærk: Data i forbindelse med denne opgave slettes 1 måned efter at I har modtaget dem.